

## **Regulamin wydawania posiłków i rozliczania opłat za posiłki w Zespole Szkół im. Wojska Polskiego w Zbójnie**

Na podstawie art. 106a ustawy z 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) i akceptacji Wójta Gminy Zbójno, wprowadza się następujące zasady.

### **§1. Osoby uprawnione do korzystania z posiłków.**

1. Uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualnie
2. Uczniowie szkoły, których dożywianie finansuje GOPS na podstawie decyzji.

### **§ 2. Odpłatność za obiady**

1. Posiłki przygotowywane są przez firmę cateringową Spółdzielnia Socjalna „Zbójeński Kredens” i dostarczane są do Zespołu Szkół im. Wojska Polskiego w Zbójnie na warunkach uzgodnionych między dyrektorem szkoły a firmą cateringową.
2. Pracownicy firmy cateringowej dostarczającej posiłki do szkoły ponoszą pełną odpowiedzialność za ich przygotowywanie zgodnie z zachowaniem zasad szczególnej ostrożności podczas przygotowania posiłków, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi Ministra Edukacji i Nauki oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.
3. Korzystanie z obiadów w szkole jest odpłatne. Wysokość opłaty za posiłki wydawane w szkole określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym, na podstawie kalkulacji kosztów, sporządzonych przez firmę cateringową.
4. Wysokość opłaty za jeden posiłek, jest podawana do publicznej wiadomości przez umieszczenie informacji na stronie internetowej szkoły.
5. Uczniowie korzystający z posiłków ponoszą jedynie koszty produktów wykorzystanych do jego wyprodukowania, tzw. „wsad do kotła”. Wartość jednego posiłku dla ucznia ustala się na kwotę:
  - **I danie (zupa) – 2,50 zł**
  - **II danie – 5,00 zł**
6. Pozostałe koszty związane z zapewnieniem wyżywienia, a więc np. koszt dostarczenia posiłku do szkoły przez firmę cateringową, czy wynagrodzenie pracowników firmy cateringowej, pokrywa organ prowadzący, na podstawie faktury wystawionej przez firmę cateringową.
7. Odpłatność za posiłki uiszczana jest bezpośrednio na konto bankowe firmy cateringowej za cały miesiąc lub wpłacając gotówkę do wskazanego pracownika szkoły, najpóźniej do ostatniego dnia danego miesiąca.
8. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za posiłki.
9. **Nie wniesienie opłaty w terminie za posiłki, powoduje wstrzymanie wydawania obiadów do czasu uregulowania zależności.**

### **§3. Zwroty za obiady, rezygnacje z obiadów.**

1. Zwrot za niewykorzystany posiłek, następuje tylko w przypadku zgłoszenia absencji, w formie odpisu z zależności za obiady, w następnym miesiącu.

2. W przypadku nieobecności w szkole, rodzice lub opiekunowie dziecka powinni zgłosić ten fakt przynajmniej jeden dzień wcześniej pod nr telefonu **54 260 60 06** lub zgłosić osobiście w szkole wskazanemu pracownikowi.
3. Niezgłoszona nieobecność dziecka na posiłku uprawnia do ponoszenia kosztów.
4. Całkowita rezygnacja z posiłków powinna nastąpić w formie pisemnej do końca roku.

## **§5. Wydawanie posiłków**

1. Posiłki wydawane są w czasie przerw obiadowych w następujących godzinach:

Klasy I – VIII – 10:30 do 10:50

Przedszkole:

5, 6 latki – 9:30 - 9:50

3 - 4 latki – 11:00

Godziny te mogą ulec zmianie, zależnie od potrzeb organizacji pracy szkoły.

2. Posiłki wydają pracownicy obsługi szkoły, którzy ponoszą odpowiedzialność za czystość i bezpieczeństwo w stołówce szkolnej.
3. Informacja o terminie wydawania posiłków podana jest w stołówce na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej szkoły.
4. W stołówce, na tablicy ogłoszeń umieszczany jest pięciodniowy jadłospis.
5. Istnieje możliwość wykupienia obiadów w wybrane dni tygodnia. Wykaz wybranych dni zgłasza się bezpośrednio do firmy cateringowej.
6. Podczas wydawania posiłków, w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłki.

## **§6. Informacje końcowe**

1. O wszystkich sprawach związanych z wydawaniem obiadów, decyduje dyrektor Zespołu Szkół im. Wojska Polskiego w Zbójnie.

*Dyrektor szkoły, Hanna Kulak*